



Istituto scolastico paritario
COLLEGIO DIMESSE

Scuole paritarie dell'infanzia con sezione primavera, primaria e secondaria di I grado

Vademecum

Emergenza COVID-19

- 1. Scuola dell'Infanzia**
- 2. Scuola primaria**
- 3. Scuola secondaria I grado**

Patto di responsabilità scuola famiglia

Approvato dal Collegio docenti il 2.09.2020

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 10.09.2020

Allegato al Regolamento d'Istituto e Piano triennale dell'Offerta formativa

Il presente documento, a seconda della curva e dell'andamento epidemiologico e in conseguenza di eventuali nuovi interventi da parte delle Autorità, potrà subire modifiche e aggiornamenti, che saranno opportunamente valutati dalla Direzione dell'Istituto e gli Organi collegiali eventualmente convocati.

Riferimenti normativi

- o LINEE GUIDA MINISTERIALI 39-26/06/2020
- o DOCUMENTO TECNICO DEL CTS - COMITATO TECNICO SCIENTIFICO 28/05/2020
- o PARERE DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE 23/06/2020
- o PIANO PER LA RIPARTENZA 2020.2021 – MANUALE OPERATIVO – USR VENETO 7/07/2020
- o PROTOCOLLO D'INTESA PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE 06/08/2020
- o LINEE D'INDIRIZZO PER LA RIAPERTURA DEI SERVIZI PER L'INFANZIA 0-6 ANNI – REGIONE VENETO 13/08/2020
- o RAPPORTO ISS COVID - INDICAZIONI OPERATIVE PER LA GESTIONE DI CASI E FOCOLAI DI SARS-COV-2 NELLE SCUOLE E NEI SERVIZI EDUCATIVI DELL'INFANZIA - GRUPPO DI LAVORO ISS, MINISTERO DELLA SALUTE, MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, INAIL, FONDAZIONE BRUNO KESSLER, REGIONE EMILIA-ROMAGNA REGIONE VENETO - VERSIONE DEL 21 AGOSTO 2020
- o PIANO PER LA RIPARTENZA 2020/2021 - LINEE GUIDA PER LA STESURA DEL PROTOCOLLO DI SICUREZZA COVID-19 SCOLASTICO – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO 27/08/2020
- o MINISTERO DELLA SALUTE - INDICAZIONI OPERATIVE PER LA GESTIONE DI CASI E FOCOLAI DI SARS-COV-2 NELLE SCUOLE E NEI SERVIZI EDUCATIVI DELL'INFANZIA - N. 17167 DEL 21.08.2020
- o REGIONE VENETO – TRASMISSIONE INDICAZIONI OPERATIVE PER LA GESTIONE DI CASI E FOCOLAI DI SARS-COV-2 NELLE SCUOLE E NEI SERVIZI EDUCATIVI DELL'INFANZIA PROT. 345038 - 2.09.2020
- o ULSS 6 EUGANEA - INDICAZIONI OPERATIVE PER LA GESTIONE DI CASI E FOCOLAI DI SARS-COV-2 NELLE SCUOLE E NEI SERVIZI EDUCATIVI DELL'INFANZIA - N. 120008 DEL 4.09.2020

La situazione epidemiologica è in continua evoluzione e, a differenza di marzo scorso, nessuno può dichiararsi non a conoscenza delle problematiche connesse. Per questo motivo grande attenzione va posta alla **corresponsabilità educativa** che coinvolge famiglie, insegnanti, responsabili dell'Istituto e in parte anche gli alunni più grandi (quarte, quinte e scuola secondaria).

In occasione dell'avvio del nuovo anno scolastico 2020.2021 l'Istituto Dimesse mette in campo tutte le risorse a disposizione per consentire la riapertura della scuola in sicurezza. Le misure di contenimento del contagio indicate dal Ministero dell'Istruzione e dal Ministero della Salute sono prescrittive e di assoluta importanza per garantire il benessere di alunni ed educatori. Non sono però semplici regole da seguire, richiedono l'impegno personale di ognuno e la disponibilità a vedere l'altro come un valore da tutelare.

Non ci si protegge solo per sé stessi, ma si attivano comportamenti virtuosi anche per preservare la salute e il benessere degli altri, grandi e piccoli. Questo tema diventa di forte impronta educativa e va perseguito con il massimo dell'impegno e della generosità che a volte chiede del sacrificio. Primo tra tutti quello di rinunciare ad alcune abitudini sociali.

I genitori, oltre che gli insegnanti, sono invitati a collaborare con l'Istituto nel favorire comportamenti adeguati e attenti per i loro figli in modo che gli interventi educativi della scuola siano in linea con quanto insegnato anche dalla famiglia.

Si riparte in presenza, tutti: dalla sezione primavera della scuola dell'infanzia alla classe terza della scuola secondaria, **mantenendo inalterati gli orari di ingresso e uscita compresa la chiusura del sabato**. Solo per gli alunni della scuola media che non pranzano e non si fermano al pomeriggio, l'uscita è posticipata alle 13.30, anziché alle 13.20.

La nostra scuola gode di più ingressi e uscite, già separati, e di ampi locali per accogliere tutte le classi e i gruppi senza il bisogno di doppi turni e riduzioni orarie.

Ogni aula è ampia e ben arieggiata da più finestre, tutte le aule della scuola dell'infanzia accedono direttamente al cortile e la scuola primaria gode di un'altezza degli ambienti superiore ai cinque metri che consente maggior ricambio d'aria, le aule della scuola secondaria, dotate di ampie finestre, sono finestrate anche lungo tutta la parete dal lato del corridoio consentendo un miglior movimento d'aria.

Le aule sono dotate di banchi singoli monoposto che saranno distanziati per consentire lo spazio di un metro tra gli alunni e due metri dall'insegnante, come richiesto dalle linee guida ministeriali.

Anche il momento del pranzo può essere svolto in piena sicurezza **allargando i posti a tavola** e sfasando leggermente l'orario per alcuni gruppi classe, così da consentire al personale il riordino e l'igienizzazione tra i turni di servizio. Saranno eliminate le tovaglie in tessuto, i tovaglioli e i cuscini delle sedie, le pietanze saranno servite al tavolo dal personale addetto fornito dei congrui dispositivi di protezione individuali (dpi).

Gli **spazi esterni, cortile e prato, sono ampi e vivibili** anche per alcune attività didattiche e la ginnastica, oltre che per gli intervalli. In caso di mal tempo l'attività motoria, per la quale è previsto il distanziamento di almeno due metri tra gli alunni, può disporre di **due ampie palestre**.

A queste possibilità date dalle strutture, si aggiungono tutte le opportune accortezze, prescritte dal Ministero dell'Istruzione e di buon senso, per **l'attenzione alla salute e al benessere** degli alunni, insegnanti e operatori di servizio. In particolare si tratta di:

- **mantenere il giusto distanziamento tra le persone**, un metro, con meno rigidità per i bambini della scuola dell'infanzia;

- **evitare occasioni di assembramento**, come ingressi e uscite, accoglienza, intervalli, spostamenti di gruppi classe all'interno della scuola. Questa raccomandazione vale anche per i genitori negli spazi esterni adiacenti all'Istituto. Si chiede la rapidità nella consegna e nel ritiro del proprio figlio;
- **sanificazione frequente delle mani** con disponibilità in ogni ambiente di *dispenser* con disinfettante;
- **evitare l'accesso dei genitori** o tutori all'interno degli spazi riservati agli alunni (ai genitori che hanno figli in più classi si chiede di rispettare i percorsi esterni dedicati a ogni gruppo classe, i fratelli di classi diverse NON potranno essere raccolti e riuniti in una unica classe);
- **tenere i gruppi classe più distinti possibile** al fine di ridurre al minimo i contatti;
- **divieto di accesso a chi ha sintomi *simil* influenzali o temperatura corporea superiore ai 37.5°, alunni o personale scolastico**. Per la scuola dell'infanzia la temperatura verrà misurata all'ingresso per ogni bambino in presenza del genitore, per la scuola primaria e secondaria si rinvia alla **responsabilità genitoriale**;
- **utilizzo della mascherina** non previsto per i bambini della scuola dell'infanzia, **obbligatoria per gli alunni della scuola primaria e secondaria, gli insegnanti e assistenti, genitori e fornitori** indossata correttamente con bocca e naso coperti. Può essere abbassata per la merenda e il pranzo, per l'attività motoria quando è garantito il distanziamento di almeno due metri, e in classe quando si è fermi al posto **solo su indicazione del docente** che ha la completa visione sulla situazione statica della classe e sul distanziamento tra gli alunni di almeno un metro (per mascherina si intende la **MASCHERINA CHIRURGICA MONOUSO**, sono vietate le mascherine tipo FFP2 e FFP3 con valvola. Per gli alunni è consentito l'utilizzo della mascherina di comunità con l'impegno del genitore a provvedere quotidianamente al lavaggio e la sanificazione, salvo diverse successive indicazioni dalle autorità competenti).

La scuola si impegna a distribuire periodicamente le eventuali forniture di mascherina chirurgica da parte del Commissario straordinario per l'emergenza Covid-19. Si consiglia ai genitori di predisporre una mascherina nuova di riserva in una tasca protetta dello zaino;

- **pulizia e sanificazione degli ambienti e dei bagni**: frequenti, anche più volte al giorno a seconda della scansione delle attività didattiche;
- **evitare il lavaggio dei denti nei lavandini comuni dei bagni**, salvo situazioni di particolare criticità segnalate all'insegnante che dovrà monitorare eventuali assembramenti in bagno e un eccessivo rischio di diffusione del *droplet*.
- **servizio mensa**: viene garantito il distanziamento fisico, gli alunni rimangono seduti al loro posto e vengono serviti per le pietanze e per l'acqua, l'ambiente e i piani di appoggio vengono sanificati dopo ogni turno.

Le attività laboratoriali con esperti esterni sono sospese e rinviate ad una miglior situazione epidemiologica.

Le attività opzionali del pomeriggio sono limitate alle lezioni di strumento individuali, attuate secondo tutte le misure di sicurezza da insegnanti già in carico al Collegio Dimesse. **L'avvio dei corsi è però rinviato al mese di novembre in attesa di verificarne la fattibilità.**

Le attività opzionali di gruppo (lezione di teoria e solfeggio per chi fa strumento, pallavolo, atletica, danza, rugby tots) che raccolgono alunni di diverse classi e sezioni **sono sospese.**

Le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione sono sospesi fino a nuove indicazioni dal Ministero dell'Istruzione.

I colloqui dei genitori con il personale insegnante possono svolgersi solo su appuntamento, **preferibilmente in via telematica**. Si svolgono in presenza, se si può garantire il corretto distanziamento tra le persone e in ambienti non dedicati agli alunni, solo i primi colloqui conoscitivi con i genitori degli alunni piccoli dell'infanzia e delle classi prime della scuola primaria.

In un eventuale intensificarsi dei casi di contagio saranno possibili solo in via telematica.

Maggiori e corrette informazioni anche sulle procedure per la prenotazione dei colloqui saranno date a ottobre.

Il Collegio docenti dispone un piano di lavoro in caso di interruzione della didattica in presenza, come indicato dalle *Linee guida per la Didattica Digitale Integrata a cura del Ministero dell'Istruzione*

Per ogni grado di scuola, infanzia, primaria e secondaria, viene individuato tra l'organico un **Referente scolastico per il Covid-19** e un suo sostituto in caso di assenza. Essi hanno ruolo di collegamento tra la scuola e Dipartimento di Prevenzione territoriale competente. Tengono monitorate le assenze per malattia al fine di identificare le situazioni quantitativamente anomale, registrano i casi di malessere a scuola e i casi di contagio.

Il Referente scolastico per il Covid-19 non ha compiti di tipo sanitario.

Qualora richiesti dal Dipartimento di Prevenzione, potrà inviare elenchi e recapiti di alunni.

Le **ASSENZE PER MALATTIA** devono essere gestite secondo le indicazioni comunicate con Circolare Interna N. 2-2020 (Allegato 3).

1. SCUOLA DELL'INFANZIA E SEZIONE PRIMAVERA

I bambini della scuola dell'infanzia saranno accompagnati alla loro aula dal genitore direttamente dal cortile, è predisposto un percorso che aggira lo stabile e direziona verso le aule, vengono consegnati direttamente all'insegnante sulla porta della sezione che si affaccia sul cortile. Stessa modalità per il ritiro.

I bambini della sezione primavera saranno accolti in portineria e accompagnati dall'educatrice nella loro aula dedicata.

ORARIO DI ARRIVO: **dalle 8.30 alle 9.00**

ORARIO DI RITIRO: **dalle 15.30 alle 16.00**

Per i bambini che NON si fermano il pomeriggio, secondo accordi con l'educatrice, **il ritiro deve avvenire puntualmente** tra le 12.30 e le 13.00 per la sezione primavera e tra le 13.00 e le 13.30 per la scuola dell'infanzia.

Il rispetto degli orari di arrivo e ritiro consente il migliore svolgimento delle attività educative. **Si chiede ai genitori collaborazione nel risolvere rapidamente le operazioni di consegna e ritiro al fine di evitare assembramenti agli ingressi e nei pressi dell'Istituto.**

È vietato sostare nell'area dei giochi in cortile.

In caso di entrate e uscite fuori orario il genitore si ferma all'atrio della portineria e fa chiamare l'educatrice. Si chiede di limitare le richieste ai casi indispensabili, salvo accordi sistematici con l'insegnante.

All'arrivo un operatore rileverà la temperatura di ogni bambino in presenza del genitore/accompagnatore delegato. Non saranno ammessi i bambini con temperatura superiore a 37.5° e con sintomi di raffreddamento e *simil* influenzali.

La temperatura corporea dovrà essere misurata **anche ai genitori che si fermano per l'inserimento** dei bambini piccoli e della sezione primavera.

Ogni bambino può essere accompagnato da un solo adulto, si chiede di limitare il numero di adulti che si alternano con lo stesso bambino. Nessun adulto/genitore può entrare negli ambienti dedicati alla didattica, alla refezione e all'attività motoria.

Nei tempi di ambientamento e inserimento, secondo necessità, sarà possibile che il genitore si trattienga con il bambino in ambiente diverso dall'aula o all'esterno, sempre dopo aver accuratamente disinfettato le mani, indossando la mascherina e nel rispetto della distanza di sicurezza dagli altri bambini e dalle educatrici.

Gli educatori e gli adulti accompagnatori hanno l'obbligo di INDOSSARE LA MASCHERINA e mantenere il distanziamento di sicurezza di un metro tra le persone, **i bambini della scuola dell'infanzia non devono utilizzare la mascherina.**

Per mascherina si intende la **MASCHERINA CHIRURGICA MONOUSO**, sono vietate le mascherine tipo FFP2 e FFP3 con valvola.

Ogni bambino ha a sua disposizione un armadietto ad uso esclusivo per riporre abiti ed eventuale cambio.

È vietato portare da casa giocattoli, accessori, merendine... fatta eccezione, tramite accordi con l'educatrice, per i bambini di due e tre anni.

Maggior garanzia di prevenzione è data dalla stabilità dei gruppi, per questo i gruppi sezione saranno il più possibile mantenuti tra loro separati e a distanza. Il cortile verrà diviso in parti assegnate ad ogni gruppo, come pure il refettorio e l'ambiente per il riposo pomeridiano.

Sono sospese tutte le attività di intersezione che prevedono di unire più sezioni in gruppi divisi per livelli di età. L'attività motoria e l'inglese saranno svolte con micro gruppi della stessa sezione, a partire da ottobre.

Ogni gruppo classe ha in dotazione giochi e materiali ad uso esclusivo della sezione e totalmente sanificabili (eliminati tutti i *peluche* e similari).

Nelle aule e i saloni si è provveduto a sostituire tutti i tappeti con superfici anti trauma sanificabili.

Il pranzo verrà servito ai bambini già seduti al loro posto, debitamente distanziati. Sarà eliminata la brocca dell'acqua che verrà gestita unicamente dall'insegnante. Per limitare le occasioni di contatto il pranzo viene somministrato in due turni. Ogni bambino avrà contrassegnata la sua sedia e il suo posto a tavola ad uso esclusivo.

Il riposo pomeridiano dei piccoli viene regolato secondo quanto sopra, mantenendo cioè distanziati i gruppi di appartenenza. Lettini e lenzuola/coperte sono ad uso esclusivo di ogni bambino e debitamente contrassegnate.

Qualora **durante la giornata un bambino manifesti malessere e febbre** verrà separato dagli altri, con delicatezza e attenzione e in compagnia di un educatore, fino all'arrivo del genitore che sarà stato prontamente contattato. Da quel momento passa sotto la **responsabilità sanitaria della famiglia** che immediatamente si rivolge al medico di base o pediatra per la presa in carico e valutazione clinica.

Ogni ASSENZA PER MOTIVI DI SALUTE va comunicata alla scuola secondo la procedura indicata (Allegato 3).

Al rientro di un'assenza per malattia per condizioni cliniche NON sospette per Covid-19 il genitore presenta la specifica autodichiarazione.

Per i casi Covid-19 confermati o sospetti il rientro è consentito solo con ATTESTAZIONE rilasciata dal Medico di medicina generale o il Pediatra di libera scelta.

A seguito di un caso di contagio confermato il Dipartimento di prevenzione territoriale provvede alle necessarie azioni di sanità pubblica (es. indagine epidemiologica, contact tracing, screening, chiusura temporanea della struttura, ecc.) e a fornire le indicazioni relative agli interventi di sanificazione straordinaria della struttura scolastica. Per gli alunni, il personale scolastico, oltre che per eventuali altri soggetti esterni individuati come contatti stretti del caso confermato, il Dipartimento di prevenzione territoriale provvede alle **disposizioni di isolamento per il caso e di quarantena per i contatti.**

I colloqui dei genitori con il personale insegnante possono svolgersi solo su appuntamento, **preferibilmente in via telematica**. Si svolgono in presenza, se si può garantire il corretto distanziamento tra le persone, solo i primi colloqui conoscitivi con i genitori degli alunni piccoli dell'infanzia e della sezione primavera.

In un eventuale intensificarsi dei casi di contagio saranno possibili solo in via telematica.

Maggiori e corrette informazioni anche sulle procedure per la prenotazione dei colloqui saranno date dalle educatrici.

Tali misure di attenzione dovranno essere assunte nella massima serenità e tranquillità, proprio la loro regolare applicazione garantisce alle educatrici e alle famiglie la sicurezza che consente di mantenere il clima giocoso e gioioso che la scuola richiede per un buon sviluppo pro sociale e l'apprendimento in tutte le sue fasi.

A reciproca garanzia viene definito il PATTO DI RESPONSABILITÀ TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI, così come proposto dalla Regione Veneto.

Segue:

Allegato 1 - PATTO DI RESPONSABILITÀ TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI **da compilare e sottoscrivere dai genitori per ogni bambino iscritto consegnandolo all'insegnante il primo giorno di scuola.**

Allegato 3 – INDICAZIONI OPERATIVE – ASSENZA PER MALATTIA E GESTIONE CASI E FOCOLAI COVID

2. SCUOLA PRIMARIA

INGRESSO

Gli alunni della scuola primaria saranno accompagnati entro le ore 8.20, inizio delle lezioni, dai genitori/tutori fino alle tre porte d'ingresso così distinte:

1. **classi prime, seconde, terze** ingresso principale di via Dimesse 25;
2. **classi quarte** dal civico n. 23 di via Dimesse (porta tra l'ingresso principale e la chiesa);
3. **classi quinte**, ingresso da via Santa Maria In Vanzo vicino all'angolo con via Cavalletto (la scuola media accederà all'Istituto in ingresso e in uscita dal passo carraio in via Dimesse 17).

Fino alle ore 8.00 gli alunni, solitamente non ancora numerosi, possono sostare **rispettando il distanziamento e indossando la mascherina** negli spazi così assegnati:

classi prime e seconde sala d'attesa Antonio Pagani (a destra rispetto l'ingresso principale),

classi terze nella prima parte del corridoio dei refettori e in palestra,

classi quarte nell'atrio dell'ascensore,

classi quinte nella parte terminale del corridoio verso l'ingresso di via Santa Maria In Vanzo.

Dalle ore 8.00 tutti gli alunni salgono alle rispettive aule direttamente dagli ingressi definiti o dagli spazi di sosta, **gli insegnanti saranno già presenti per accoglierli, mentre gli ambienti di passaggio sono sorvegliati dalle assistenti.**

Gli alunni della scuola primaria devono indossare la mascherina tutti i momenti della giornata. **Può essere abbassata** per il pranzo, la merenda del mattino, l'attività motoria e **in classe quando tutti sono seduti al proprio posto e solo su indicazione del docente che ha completa visione sulla situazione statica della classe.** In ogni caso **quando non si utilizza la mascherina deve essere mantenuto il distanziamento di un metro dalle altre persone.**

Per mascherina si intende la **MASCHERINA CHIRURGICA MONOUSO**, sono vietate le mascherine tipo FFP2 e FFP3 con valvola. Per gli alunni è consentito l'utilizzo della mascherina di comunità con l'impegno del genitore a provvedere quotidianamente al lavaggio e la sanificazione, salvo diverse successive indicazioni dalle autorità competenti.

La scuola si impegna a distribuire periodicamente le eventuali forniture di mascherina chirurgica da parte del Commissario straordinario per l'emergenza Covid-19. Si consiglia ai genitori di predisporre una mascherina nuova di riserva in una tasca protetta dello zaino;

Per la scuola Primaria non è prevista la misurazione della temperatura all'ingresso, resta alla **responsabilità genitoriale** l'accertamento a casa che la temperatura corporea del bambino non superi 37.5° e non ci siano sintomi di raffreddamento e *simil* influenzali, nel qual caso il bambino **deve restare al proprio domicilio** e la famiglia interpella il proprio medico.

I genitori non possono accedere all'interno dell'Istituto. In caso di assoluta necessità, possono sostare brevemente nell'atrio dell'ingresso principale rispettando la misura di distanziamento dalle altre persone e indossando la mascherina. A loro **è assolutamente vietato l'accesso agli ambienti dedicati alla didattica, alla refezione e all'attività motoria.**

È escluso l'utilizzo degli armadietti in corridoio, ogni alunno ripone la propria giacca in aula, sullo schienale della propria sedia. Il grembiule va portato a casa ogni giorno.

USCITA

Il ritiro dei figli avviene alle ore 16.10 tramite tre uscite distinte, come per l'ingresso:

- 1. classi prime, seconde e terze** dall'ingresso principale di via Dimesse 25 con i bambini di prima e seconda in sosta nella sala d'attesa Antonio Pagani e i bambini di terza nell'atrio d'ingresso dietro la vetrata;
- 2. classi quarte** dal civico n. 23 di via Dimesse (porta tra l'ingresso principale e la chiesa) con gli alunni in sosta nell'atrio dell'ascensore;
- 3. classi quinte** dalla porta in via Santa Maria In Vanzo, come per l'entrata, con gli alunni in sosta lungo il corridoio degli armadietti.

Gli alunni che non si fermano al pranzo devono essere prelevati dai genitori alle ore 12.30 dall'ingresso principale di via Dimesse 25. **Gli alunni che pranzano ma non si fermano il pomeriggio devono essere prelevati alle ore 13.45**, sempre dall'ingresso principale.

Si chiede l'attenzione ai genitori/accompagnatori a evitare soste prolungate all'esterno dell'edificio in prossimità degli accessi per evitare assembramenti, sia al mattino sia al pomeriggio per il ritiro dei figli; come pure di **accelerare il deflusso dall'Istituto entro le ore 16.45** per consentire i tempi di pulizia e sanificazione.

Ai genitori che hanno **figli in più classi** si chiede di rispettare i percorsi esterni dedicati a ogni gruppo classe, **i fratelli di classi diverse NON potranno essere raccolti e riuniti in una unica classe;**

In caso di entrate e uscite fuori orario, preventivamente comunicate all'insegnante tramite diario scolastico, il genitore si ferma alla portineria e fa chiamare l'insegnante. **SI CHIEDE DI LIMITARE LE RICHIESTE di permesso di uscita anticipata ai casi strettamente indispensabili.**

Maggior garanzia di prevenzione è data dalla **stabilità dei gruppi**, per questo **i gruppi classe saranno il più possibile mantenuti tra loro separati e a distanza.**

L'orario delle attività didattiche non sarà ridotto ma verrà riformulato per consentire la rotazione nell'uso dei laboratori e delle palestre o aula magna e teatro, in modo che tra un gruppo e l'altro ci sia il tempo di arieggiare bene l'ambiente ed eventualmente sanificare i piani di appoggio.

Nelle aule è garantita la distanza di sicurezza con banchi monoposto adeguatamente posizionati.

L'ambiente sarà continuamente arieggiato e i bambini e gli insegnanti avranno a disposizione in ogni aula gel disinfettante per la sanificazione frequente delle mani.

È indispensabile che ogni alunno tenga sempre in ordine e in efficacia il proprio materiale scolastico, in modo da evitare prestiti e passaggi di oggetti tra i bambini; i genitori sono chiamati a verificare di frequente che la dotazione del proprio figlio sia in ordine.

Si raccomanda di fornire la merenda del mattino al proprio figlio in modo da evitare "assaggi" dai compagni.

Non è più possibile festeggiare i compleanni con dolcetti, torte o merende anche confezionate da condividere in classe.

È vietato portare da casa giochi o altri oggetti non indispensabili alla didattica.

Il cortile verrà diviso in parti assegnate ad ogni gruppo per gli intervalli corti del mattino e per gli intervalli lunghi del pomeriggio. Gli insegnanti saranno maggiormente presenti negli intervalli, oltre alle assistenti, per garantire il miglior rispetto delle regole e il distanziamento sociale.

Il pranzo verrà servito ai bambini già seduti al loro posto, debitamente distanziati. Saranno eliminati la brocca dell'acqua e il cestino del pane, le inservienti provvederanno al bisogno.

Si chiede di evitare il lavaggio dei denti nei lavandini comuni dei bagni, salvo situazioni di particolare criticità segnalate all'insegnante che dovrà monitorare eventuali assembramenti in bagno e un eccessivo rischio di diffusione del *droplet*.

Qualora **durante la giornata un bambino manifesti malessere e febbre** verrà separato dagli altri, con delicatezza e attenzione e in compagnia di un educatore, fino all'arrivo del genitore che sarà stato prontamente contattato. Da quel momento passa sotto la **responsabilità sanitaria della famiglia** che immediatamente si rivolge al medico di base o pediatra per la presa in carico e valutazione clinica.

Ogni ASSENZA PER MOTIVI DI SALUTE va comunicata alla scuola secondo la procedura indicata (Allegato 3).

Al rientro di un'assenza per malattia per condizioni cliniche NON sospette per Covid-19 il genitore presenta la specifica autodichiarazione.

Per i casi Covid-19 confermati o sospetti il rientro è consentito solo con ATTESTAZIONE rilasciata dal Medico di medicina generale o il Pediatra di libera scelta.

A seguito di un caso di contagio confermato il Dipartimento di prevenzione territoriale provvede alle necessarie azioni di sanità pubblica (es. indagine epidemiologica, contact tracing, screening, chiusura temporanea della struttura, ecc.) e a fornire le indicazioni relative agli interventi di sanificazione straordinaria della struttura scolastica. Per gli alunni, il personale scolastico, oltre che per eventuali altri soggetti esterni individuati come contatti stretti del caso confermato, il Dipartimento di prevenzione territoriale provvede alle **disposizioni di isolamento per il caso e di quarantena per i contatti.**

Tali misure di attenzione dovranno essere assunte nella massima serenità e tranquillità, proprio la loro regolare applicazione garantisce agli insegnanti e alle famiglie la sicurezza che consente di mantenere il clima gioioso che la scuola richiede per un buon sviluppo pro sociale e l'apprendimento in tutte le sue fasi.

Ad ogni genitore è chiesto di condividere quanto sopra con il proprio figlio al fine di responsabilizzare fin da subito ogni bambino secondo il grado di autonomia che può avere in base all'età.

A reciproca garanzia viene definito il PATTO DI RESPONSABILITÀ TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI.

Segue:

Allegato 2 - PATTO DI RESPONSABILITÀ TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI – SCUOLA PRIMARIA

da compilare e sottoscrivere per ogni figlio iscritto e far consegnare all'insegnante il primo giorno di scuola.

Allegato 3 – INDICAZIONI OPERATIVE – ASSENZA PER MALATTIA E GESTIONE CASI E FOCOLAI COVID

1. SCUOLA SECONDARIA I GRADO

INGRESSO

Gli alunni della scuola secondaria entrano dal passo carraio in via Dimesse 17, procedono lungo il lato della palestra e attraverso il cortile accedono al corridoio coperto che conduce alla scala dal lato della chiesa che porta direttamente al secondo piano della scuola media, **senza che gli alunni incontrino i bambini della scuola primaria**, ai quali è riservata la scala al lato opposto dell'edificio.

Fino alle ore 8.00 gli alunni, solitamente non ancora numerosi, possono sostare divisi per classi, **rispettando il distanziamento e indossando correttamente la mascherina con naso coperto** lungo l'ampio corridoio sopra detto oppure in cortile, in area separata dalla scuola primaria.

Dalle ore 8.00 tutti gli alunni salgono alle rispettive aule, gli insegnanti saranno già presenti per, accoglierli mentre gli ambienti di passaggio sono sorvegliati dalle assistenti.

Gli alunni della scuola secondaria devono indossare la mascherina in tutti i momenti della giornata. **Può essere abbassata** per il pranzo, la merenda del mattino, l'attività motoria e **in classe quando tutti sono seduti al proprio posto e solo su indicazione del docente che ha completa visione sulla situazione statica della classe**. In ogni caso **quando non si utilizza la mascherina deve essere mantenuto il distanziamento di un metro dalle altre persone**.

Per mascherina si intende la **MASCHERINA CHIRURGICA MONOUSO**, sono vietate le mascherine tipo FFP2 e FFP3 con valvola. Per gli alunni è consentito l'utilizzo della mascherina di comunità con l'impegno del genitore a provvedere quotidianamente al lavaggio e la sanificazione, salvo diverse successive indicazioni dalle autorità competenti.

La scuola si impegna a distribuire periodicamente le eventuali forniture di mascherina chirurgica da parte del Commissario straordinario per l'emergenza Covid-19. Si consiglia ai genitori di predisporre una mascherina nuova di riserva in una tasca protetta dello zaino

Per la scuola secondaria non è prevista la misurazione della temperatura all'ingresso, resta alla responsabilità genitoriale l'accertamento a casa che la temperatura corporea del figlio non superi 37.5° e non ci siano sintomi di raffreddamento e simil influenzali, nel qual caso il ragazzo deve restare al proprio domicilio e la famiglia interpella il proprio medico.

I genitori non possono accedere all'interno dell'Istituto. In caso di assoluta necessità possono sostare brevemente nell'atrio dell'ingresso principale rispettando la misura di distanziamento dalle altre persone e indossando la mascherina. A loro è **assolutamente vietato l'accesso agli ambienti dedicati alla didattica, alla refezione e all'attività motoria**.

È escluso l'utilizzo degli armadietti in corridoio, ogni alunno ripone la propria giacca in aula, sullo schienale della propria sedia. **Il grembiule sarà portato a casa ogni giorno** come per la scuola primaria.

USCITA

L'uscita degli alunni della scuola secondaria avviene alle ore 16.15 dal passo carraio in via Dimesse 17.

Gli alunni che non si fermano al pranzo escono alle ore 13.30 dall'ingresso principale di via Dimesse 25. **Gli alunni che pranzano ma non si fermano il pomeriggio escono alle ore 14.15**, sempre dall'ingresso principale.

Si chiede l'attenzione ai genitori/accompagnatori a evitare soste prolungate all'esterno dell'edificio in prossimità degli accessi per evitare assembramenti, sia al mattino sia al pomeriggio per il ritiro dei figli.

Ai genitori che hanno **figli in più classi** si chiede di rispettare i percorsi esterni dedicati a ogni gruppo classe, **i fratelli di classi diverse NON potranno essere raccolti e riuniti in una unica classe;**

In caso di entrate e uscite fuori orario, preventivamente comunicate tramite libretto personale, il genitore si ferma alla portineria e attende la discesa del figlio. **Si chiede di LIMITARE LE RICHIESTE di permesso di uscita anticipata ai casi strettamente indispensabili.**

Maggior garanzia di prevenzione è data dalla **stabilità dei gruppi**, per questo **i gruppi classe saranno il più possibile mantenuti tra loro separati e a distanza.**

L'orario delle attività didattiche non sarà ridotto ma verrà riformulato per consentire la rotazione nell'uso dei laboratori e delle palestre o aula magna e teatro in modo che tra un gruppo e l'altro ci sia il tempo di arieggiare bene l'ambiente ed eventualmente sanificare i piani di appoggio.

Nelle aule è garantita la distanza di sicurezza con banchi monoposto adeguatamente posizionati. Agli alunni non è consentito spostare il banco per unirsi ai compagni.

L'ambiente sarà continuamente arieggiato e alunni e insegnanti avranno a disposizione in ogni aula gel disinfettante per la sanificazione frequente delle mani.

È indispensabile che ogni alunno tenga sempre in ordine e in efficacia il proprio materiale scolastico, in modo da evitare prestiti e passaggi di oggetti tra i ragazzi, i genitori sono chiamati a verificare di frequente che la dotazione del proprio figlio sia in ordine.

Si raccomanda di fornire la merenda del mattino al proprio figlio in modo da evitare "assaggi" dai compagni.

Non è più possibile festeggiare i compleanni con dolcetti, torte o merende anche confezionate da condividere in classe.

È vietato portare da casa giochi o altri oggetti non indispensabili alla didattica.

Il cortile verrà diviso in parti assegnate ad ogni gruppo per gli **intervalli corti del mattino e per gli intervalli lunghi del pomeriggio**. Gli insegnanti saranno maggiormente presenti negli intervalli, oltre alle assistenti, per garantire il miglior rispetto delle regole e il distanziamento sociale.

Il pranzo verrà servito ai ragazzi già seduti al loro posto, debitamente distanziati. Saranno eliminati la brocca dell'acqua e il cestino del pane, le inservienti provvederanno al bisogno.

Si chiede di evitare il lavaggio dei denti nei lavandini comuni dei bagni, salvo situazioni di particolare criticità segnalate all'insegnante che dovrà monitorare eventuali assembramenti in bagno e un eccessivo rischio di diffusione del *droplet*.

Qualora **durante la giornata un alunno manifesti malessere e febbre** verrà separato dagli altri, con delicatezza e attenzione e in compagnia di un educatore, fino all'arrivo del genitore che sarà stato prontamente contattato. Da quel momento passa sotto la responsabilità sanitaria della famiglia che immediatamente si rivolge al medico di base o pediatra per la presa in carico e valutazione clinica.

Ogni ASSENZA PER MOTIVI DI SALUTE va comunicata alla scuola secondo la procedura indicata (Allegato 3).

Al rientro di un'assenza per malattia per condizioni cliniche NON sospette per Covid-19 il genitore presenta la specifica autodichiarazione.

Per i casi Covid-19 confermati o sospetti il rientro è consentito solo con ATTESTAZIONE rilasciata dal Medico di medicina generale o il Pediatra di libera scelta.

A seguito di un caso di contagio confermato il Dipartimento di prevenzione territoriale provvede alle necessarie azioni di sanità pubblica (es. indagine epidemiologica, contact tracing, screening, chiusura temporanea della struttura, ecc.) e a fornire le indicazioni relative agli interventi di sanificazione straordinaria della struttura scolastica. Per gli alunni, il personale scolastico, oltre che per eventuali altri soggetti esterni individuati come contatti stretti del caso confermato, il Dipartimento di prevenzione territoriale provvede alle **disposizioni di isolamento per il caso e di quarantena per i contatti.**

Tali misure di attenzione dovranno essere assunte nella massima serenità e tranquillità, proprio la loro regolare applicazione garantisce agli insegnanti e alle famiglie la sicurezza che consente di mantenere il clima gioioso che la scuola richiede per un buon sviluppo pro sociale e l'apprendimento in tutte le sue fasi.

Ad ogni genitore è chiesto di condividere quanto sopra con il proprio figlio al fine di responsabilizzare fin da subito ognuno secondo il grado di autonomia che può avere in base all'età.

A reciproca garanzia viene definito il PATTO DI RESPONSABILITÀ TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO E LE FAMIGLIE DEGLI ISCRITTI.

Allegato 2 - PATTO DI RESPONSABILITÀ TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO E LE FAMIGLIE DEGLI ISCRITTI – SCUOLA SECONDARIA I GRADO **da compilare, sottoscrivere e far consegnare all'insegnante il primo giorno di scuola.**

Allegato 3 – INDICAZIONI OPERATIVE – ASSENZA PER MALATTIA E GESTIONE CASI E FOCOLAI COVID



**PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA TRA IL GESTORE DEL
SERVIZIO PER L'INFANZIA E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI**

circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali
volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19

La sottoscritta **GRAZIANA FRIGERI SUOR IGINA** in qualità di responsabile del servizio per l'infanzia
Scuola paritaria dell'Infanzia con sezione Primavera "Collegio Dimesse" sito in Padova, via Dimesse 25

E

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____, e residente in _____

in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) di _____,

nato/a a _____ il _____,

e residente in _____

che frequenterà il suddetto servizio per l'infanzia

**entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,
SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE ALLA FREQUENZA DI**

AL SERVIZIO PER L'INFANZIA SOPRA MENZIONATO.

IN PARTICOLARE, IL GENITORE (O TITOLARE DELLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE), consapevole che in età pediatrica l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di auto-monitorare le proprie condizioni di salute, quelle del proprio figlio/a, dei familiari e conviventi, avvalendosi anche del supporto del Medico di Medicina Generale e del Pediatra di Libera Scelta;
- di, ogni qualvolta il genitore stesso o il proprio/a figlio/a o uno qualunque dei familiari e conviventi, presenti sintomi sospetti per COVID-19 (a titolo di esempio: febbre, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea, ecc.):
 - evitare di accedere al servizio, e comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute,
 - rientrare prontamente al proprio domicilio,
 - rivolgersi tempestivamente al proprio Medico per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure previste per l'esecuzione del tampone nasofaringeo;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio sia sottoposto a misurazione della temperatura con termometro senza contatto all'ingresso del servizio e che, in caso di temperatura superiore a 37.5° o di presenza di altra sintomatologia sospetta sopra citata, non verrà ammesso al servizio;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'ente gestore provvede all'isolamento immediato e successivo allontanamento del minore, a cura del genitore o altro adulto responsabile, invitandolo a contattare immediatamente il Medico di Medicina Generale

- e/o al Pediatra di Libera Scelta per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure diagnostiche;
- di essere consapevole che la frequenza del servizio comporta il rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie previste;
 - di essere stato adeguatamente informato dal gestore del servizio per l'infanzia di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare:
 - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal servizio;
 - di non poter accedere, salvo casi specifici in accordo con quanto previsto dalle *"Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia 0-6 anni"*, all'area del servizio per l'infanzia;
 - di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al servizio per l'infanzia, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
 - di essere consapevole che con la ripresa di attività di interazione, seppur controllate, non è possibile azzerare il rischio di contagio, che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste dalle linee di indirizzo regionali sopra citate, e che per questo è importante la massima cautela anche al di fuori del contesto del servizio;
 - Di accettare l'obbligatorietà del saldo della retta mensile anche in caso di sospensione temporanea dell'attività didattica.

IN PARTICOLARE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER L'INFANZIA, consapevole che in età pediatrica l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

DICHIARA

- di avere preso visione delle *"Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia 0-6 anni"* della Regione del Veneto e di attenersi alle indicazioni in esso contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2;
- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza del servizio per l'infanzia, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- di avvalersi di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi per l'infanzia, in particolare sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio;
- di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionale;
- di organizzare le attività evitando, nei limiti della miglior organizzazione possibile, attività di intersezione tra gruppi diversi di bambini ;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia COVID-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle linee guida di carattere nazionale per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini durante l'emergenza COVID-19 e per la ripresa dell'attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia e delle sopracitate linee di indirizzo regionali per la riapertura dei servizi per l'infanzia.

Il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) _____

Il responsabile del servizio per l'infanzia



 Legale Rappresentante



**PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO "COLLEGIO DIMESSE" – PADOVA
E LE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI ISCRITTI**

circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali
volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19

La sottoscritta **GRAZIANA FRIGERI SUOR IGINA** in qualità di responsabile del servizio
SCUOLA PARITARIA PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO
"Collegio Dimesse" sito in Padova, via Dimesse 25

E

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, e residente in _____
in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) di _____,
nato/a a _____ il _____,
e residente in _____

che frequenterà il suddetto servizio scolastico

**entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,
SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE ALLA FREQUENZA DI**

AL SERVIZIO SCOLASTICO SOPRA MENZIONATO.

IN PARTICOLARE, IL GENITORE (O TITOLARE DELLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE), consapevole che in età pediatrica l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di auto-monitorare le proprie condizioni di salute, quelle del proprio figlio/a, dei familiari e conviventi, avvalendosi anche del supporto del Medico di Medicina Generale e del Pediatra di Libera Scelta;
- di, ogni qualvolta il genitore stesso o il proprio/a figlio/a o uno qualunque dei familiari e conviventi, presenti sintomi sospetti per COVID-19 (a titolo di esempio: febbre, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea, ecc.):
 - evitare di accedere al servizio, e comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute,
 - rientrare prontamente al proprio domicilio,
 - rivolgersi tempestivamente al proprio Medico per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure previste per l'esecuzione del tampone nasofaringeo;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'ente gestore provvede all'isolamento immediato e successivo allontanamento del minore, a cura del genitore o altro adulto responsabile, invitandolo a contattare immediatamente il Medico di Medicina Generale e/o al Pediatra di Libera Scelta per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure diagnostiche;
- di essere consapevole che la frequenza del servizio comporta il rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie previste;

- di essere stato adeguatamente informato dal gestore del servizio scolastico di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare:
 - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal servizio;
 - di non poter accedere, salvo casi specifici in accordo, all'area del servizio scolastico;
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre a scuola, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di essere consapevole che con la ripresa di attività di interazione, seppur controllate, non è possibile azzerare il rischio di contagio, che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste dalle Linee di indirizzo Ministeriali, e che per questo è importante la massima cautela anche al di fuori del contesto del servizio;
- Di accettare l'obbligatorietà del saldo della retta mensile anche in caso di sospensione temporanea dell'attività didattica.

IN PARTICOLARE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SCOLASTICO, consapevole che in età pediatrica l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

DICHIARA

- di avere preso visione delle Indicazioni prescrittive delle autorità competenti e di attenersi alle indicazioni contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2;
- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza del servizio scolastico, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- di avvalersi di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi scolastici, in particolare sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio;
- di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionale;
- di organizzare le attività evitando, nei limiti della miglior organizzazione possibile, attività di intersezione tra gruppi diversi di bambini e ragazzi;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia COVID-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle linee guida di carattere nazionale per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità durante l'emergenza COVID-19 e per la ripresa dell'attività in presenza dei servizi educativi e scolastici.

Il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) _____

Il responsabile del servizio scolastico



 Legale Rappresentante



PADOVA 7 SETTEMBRE 2020

CIRCOLARE N. 2-2020

Oggetto: **INDICAZIONI OPERATIVE – ASSENZA PER MALATTIA E GESTIONE CASI E FOCOLAI COVID**

Gentili genitori

Facendo seguito a quanto comunicato dalla Regione Veneto con prot. 345038 / 2.09.2020 e la Circolare del Ministero della Salute n. 17167 del 21.08.2020, si comunicano le seguenti istruzioni per la gestione delle ASSENZE PER MALATTIA e GESTIONE DEI CASI E FOCOLAI DI SARS-Cov-2.

IN CASO DI ASSENZA PER MALATTIA

Il genitore **COMUNICA ALLA SCUOLA L'ASSENZA PER MOTIVI DI SALUTE DALLE ORE 8.45 ED ENTRO LE ORE 10.00 DEL GIORNO STESSO**, nel seguente modo:

SCUOLA DELL'INFANZIA E SEZIONE PRIMAVERA, telefona a scuola **049 8455111**, e comunica all'operatore: **"assenza per malattia"**, cognome e nome, sezione, scuola dell'infanzia/primavera.

SCUOLA PRIMARIA, telefona a scuola **049 8455111** e comunica all'operatore: **"assenza per malattia"** di cognome e nome, classe, scuola primaria.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO, tramite **Registro elettronico** invia un **messaggio** all'insegnante coordinatore di classe (1A Leonardi, 1B Scarello, 2A Gambin, 2B Vendramin, 3A suor Lorella, 3B Michard). **Per le classi prime**, fino a che non sono consegnate ai genitori le credenziali per l'accesso al Registro elettronico, si procede con telefonata al centralino, come sopra: 049 8455111 e comunicazione all'operatore: "assenza per malattia" di cognome e nome, classe, scuola secondaria.

Questa comunicazione va fatta SOLO IL PRIMO GIORNO DI ASSENZA.

AL RIENTRO DOPO L'ASSENZA PER CONDIZIONI CLINICHE NON SOSPETTE PER COVID-19 il genitore presenta la specifica autodichiarazione (allegato2).

+ + +

PER I CASI DI COVID-19 CONFERMATI CON ESITO POSITIVO DEL TAMPONE RINO-FARINGEO:

si attende la guarigione clinica e la conferma di avvenuta guarigione attraverso l'effettuazione di due tamponi risultati negativi, a distanza di 24 ore l'uno dall'altro, si rientra a scuola **CON ATTESTAZIONE RILASCIATA DAL MEDICO DI MEDICINA GENERALE O DAL PEDIATRA DI LIBERA SCELTA.**

PER I CASI CON SINTOMI SOSPETTI ED ESITO NEGATIVO DEL TAMPONE RINO-FARINGEO:

si attende la guarigione clinica seguendo le indicazioni del MMG o PLS; il curante, per il rientro a scuola dell'alunno, redige un'**ATTESTAZIONE DI CONCLUSIONE DEL PERCORSO DIAGNOSTICO TERAPEUTICO RACCOMANDATO.**

SEGUE UNO SCHEMA RIASSUNTIVO REDATTO DALLA REGIONE VENETO

Per quanto riguarda eventuale tracciamento dei contatti, disposizioni sulla quarantena o chiusura temporanee dell'Istituto, si precisa che **le disposizioni saranno avviate da parte del Dipartimento di Prevenzione** incaricato **a partire dalla conferma del caso** (tampone rino-faringeo positivo per Covid-19). L'Istituto, tramite i Referenti Covid nominati, invierà al Dipartimento di Prevenzione elenchi e recapiti, qualora richiesti.

Cordiali saluti

Graziana Frigeri Suor Igina - Rappresentante legale dell'Ente gestore

A DOMICILIO

1. il soggetto con sintomi resta a casa;
2. se operatore scolastico comunica l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico;
3. se alunno, i genitori dello studente comunicano alla scuola l'assenza scolastica per motivi di salute.

A SCUOLA

1. il soggetto indossa la mascherina chirurgica e, nel caso di alunno minore, viene accompagnato ed assistito, nel rispetto della distanza interpersonale, da un operatore scolastico, anch'esso dotato di mascherina chirurgica, in una stanza dedicata, in attesa di essere affidato al genitore/tutore legale;
2. il soggetto si allontana dalla struttura e rientra al proprio domicilio; nel caso si tratta di alunno, devono essere chiamati i genitori perché prelevino il bambino;
3. si puliscono e disinfettano superfici e ambienti e si favorisce il ricambio d'aria.



1. il soggetto contatta il Medico curante (PLS o MMG) per la valutazione clinica del caso;
2. il Medico curante (PLS o MMG) se indicato richiede il test diagnostico;
3. se prescritto, il soggetto esegue il test diagnostico;
4. **se il test è positivo:**
 - a. il Medico curante (PLS o MMG) segnala al SISP;
 - b. il SISP avvia le attività di indagine epidemiologica, *contact tracing* e disposizioni di isolamento o quarantena dei contatti stretti individuati;
 - c. il referente scolastico COVID-19 collabora con il SISP per fornire l'elenco degli alunni nonché degli operatori scolastici e comunque di tutti i soggetti venuti a contatto con il caso confermato nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi;
 - d. il SISP indica alla scuola le azioni di sanità pubblica da intraprendere, inclusi i necessari interventi di sanificazione straordinaria e, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, predispone idonea comunicazione/informazione alle famiglie;
 - e. per il rientro in comunità del caso confermato si attende la guarigione clinica e la conferma di avvenuta guarigione attraverso l'effettuazione di due tamponi risultati negativi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro con attestazione rilasciata da PLS o MMG;
5. **se il test è negativo:**
 - a. il soggetto rimane a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del Medico curante (PLS o MMG);
 - b. il Medico curante (PLS o MMG) per il rientro a scuola dell'alunno redige un'attestazione di conclusione del percorso diagnostico-terapeutico raccomandato.

**Se l'alunno è assente per condizioni cliniche non sospette per COVID-19,
per la riammissione a scuola il genitore presenta specifica autodichiarazione**

AII. 2 - FAC-SIMILE
AUTODICHIARAZIONE ASSENZA DA SCUOLA
PER MOTIVI DI SALUTE NON SOSPETTI PER COVID-19

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____,
e residente in _____
in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) di

nato/a a _____ il _____,

**consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, e
consapevole dell'importanza del rispetto delle misure di prevenzione finalizzate alla diffusione di
COVID-19 per la tutela della salute della la collettività,**

DICHIARA

che il proprio figlio può essere riammesso al servizio/scuola poiché nel periodo di assenza dallo stesso **NON HA PRESENTATO** i seguenti sintomi potenzialmente sospetti per COVID-19:

- febbre (> 37,5° C)
- tosse
- difficoltà respiratorie
- congiuntivite
- rinorrea/congestione nasale
- sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea)
- perdita/alterazione improvvisa del gusto (ageusia/disgeusia)
- perdita/diminuzione improvvisa dell'olfatto (anosmia/iposmia)
- mal di gola
- cefalea
- mialgie

In caso di presenza di questi sintomi, il genitore dovrà contattare il medico curante (Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale) per le valutazioni cliniche e gli esami necessari, prima della riammissione al servizio/scuola.

Luogo e data

Il genitore
(o titolare della responsabilità genitoriale)